

GIMNAZIJA BELI MANASTIR
BELI MANASTIR, ŠKOLSKA 3
KLASA: 003-06/17-01
URBROJ: 2100/21-17-04-9
Beli Manastir, 16. svibnja 2017.

ZAPISNIK SA KONSTITUIRAJUĆE (1.) SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA
GIMNAZIJE BELI MANASTIR

Sjednica je održana dana 15. svibnja 2017. godine s početkom u 13,50 sati.

Prisutni: Edo Jurić, Mirela Brkanić, Bojan Tovjanin, Andelko Martinčević, Nina Savić, Vjekoslav Sučić, Vlasta Kajtar, Veljko Frank- ravnatelj i Vedrana Bagarić- zapisničar.

Ravnatelj Veljko Frank pozdravlja sve prisutne i predlaže sljedeći

DNEVNI RED

1. Izvješće predsjedavatelja sjednice o izabranim i imenovanim članovima Školskog odbora Gimnazije Beli Manastir.
2. Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora Gimnazije Beli Manastir.
3. Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Gimnazije Beli Manastir.
4. Razno.

Dnevni red je usvojen jednoglasno.

Ad.1. Ravnatelj predstavlja izabrane i imenovane članove Školskog odbora Gimnazije Beli Manastir čiji će mandat trajati sljedeće četiri godine. Upoznaje ih s radom Škole, brojem učenika, razrednih odjela, zaposlenika i ostalo.

Ad.2. Ravnatelj izvještava prisutne o potrebi izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora Gimnazije Beli Manastir. Ističe da svaki član ima pravo predlagati i biti izabran. Poziva članove da daju svoje prijedloge.

Vjekoslav Sučić predlaže Vlastu Kajtar, a ona prihvata kandidaturu. Budući da nema drugih prijedloga prelazi se na glasanje.

Vlasta Kajtar izabrana je za predsjednicu Školskog odbora Gimnazije Beli Manastir, odluka je donesena jednoglasno.

Za zamjenika predsjednika Edo Jurić predlaže Vjekoslava Sučića koji prihvata kandidaturu. Budući da nema drugih prijedloga prelazi se na glasanje.

Vjekoslav Sučić izabran je za zamjenika predsjednika Školskog odbora Gimnazije Beli Manastir, odluka je donesena jednoglasno.

Ad.3. Vlasta Kajtar, budući da je izabrana za predsjednicu, nakon zahvale na ukazanom povjerenju, nastavlja voditi sjednicu. Riječ daje Vedrani Bagarić, tajnici Škole, koja prisutne

podsjeća da su uz poziv dobili i tekst Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Gimnazije Beli Manastir uz obrazloženje članaka koji se mijenjaju ili nadopunjaju. Prijedlog Odluke usvojio je prethodni saziv Školskog odbora te je upućena Skupštini Osječko- baranjske županije koja je dala prethodnu suglasnost za izmjene i dopune pojedinih članaka Statuta te je potrebno donijeti navedenu Odluku. Budući da nema dodatnih pitanja predsjednica prijedlog daje na glasanje.

Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Gimnazije Beli Manastir donesena je jednoglasno i sastavni je dio ovog Zapisnika te se nalazi u njegovom privitku.

Ad.4. Predsjednica prepušta riječ ravnatelju koji prisutne izvještava je osnivač zatražio da svaka Škola doneće Odluku o visini godišnje školarine za upis kandidata stranih državljana izvan Europske unije u prvi razred u školskoj godini 2017./2018. Predlaže da iznos bude isti kao i prošle godine, 3.000,00 kn.

Odluka o visini školarine donesena je jednoglasno i sastavni je dio ovog Zapisnika i nalazi se u privitku.

Ravnatelj obavještava prisutne kako slijede upisi u prvi razred i predstavnici Gimnazije (učenici i nastavnici) su obišli sve osnovne škole u Baranji kako bi predstavili Školu i privukli što više učenika. Dana 19. svibnja 2017. je ispraćaj maturanata, kao i svake godine bit će organiziran u Školi, a zatim slijedi tradicionalni ples Quadrille na glavnom gradskom trgu. Dana 6. lipnja započinje državna matura, a posljednji ispit se piše dana 26. lipnja.

Martinčević i Tovjanin ističu da im je nezgodno, zbog posla, da se sjednice Školskog odbora i ubuduće održavaju prije 15,00 sati. Predsjednica odgovara da će voditi računa o tome kad bude sazivala iduće sjednice.

Budući da nema drugih tema predsjednica zaključuje sjednicu, a ravnatelj poziva sve prisutne na zajednički ručak u restoran Darocz u Vardarcu.

Sjednica završena u 14.15 sati.

Zapisničar:
Vedrana Bagarić, dipl.iur.

Predsjednik Školskog odbora:
Vlasta Kajtar, prof.

Na temelju članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14. i 7/17.), Školski odbor Gimnazije Beli Manastir, uz prethodnu suglasnost osnivača Osječko-baranjske županije, KLASA:602-03/17-01/9, URBROJ: 2158/1-01-01-17-5 od 4. travnja 2017. godine, na 1. sjednici održanoj dana 15. svibnja 2017. godine donio je

**ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA
STATUTA GIMNAZIJE BELI MANASTIR**

Članak 1.

U Statutu Gimnazije Beli Manastir od 27. siječnja 2009. (izmjene i dopune 13. travnja 2011., 8. ožujka 2012. , 11. travnja 2013. i 21. rujna 2015. godine (u dalnjem tekstu: Statut)

članak 83. mijenja se i glasi:

„Opravdanim razlogom za izostanak učenika s nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada smatra se bolest učenika ili člana uže obitelji, smrtni slučaj u obitelji, problemi u prometu, elementarne nepogode i slično.

Opravdanost izostanka s nastave zbog zdravstvenih razloga u trajanju duljem od tri (3) radna dana uzastopno dokazuje se liječničkom potvrdom koju je učenik dužan donijeti razredniku u roku od pet (5) radnih dana od prestanka razloga zbog kojeg je učenik izostao s nastave.

Roditelj može, više puta godišnje, opravdati izostanak svoga djeteta u trajanju do tri (3) radna dana, a za koje nije pravodobno podnesen zahtjev za odobrenjem izostanka. U ovome slučaju roditelj je obvezan u roku od pet radnih (5) dana od zadnjeg dana izostanka osobno doći u školu i opravdati izostanak ili uputiti razredniku pisanu zamolbu i istoga dana nazvati razrednika i potvrditi navode iz zamolbe.

Izostanak učenika s nastave može se opravdati i odgovarajućom potvrdom nadležne institucije, ustanove ili druge nadležne fizičke ili pravne osobe koju je učenik dužan donijeti razredniku u pet (5) radnih dana od dana izostanka s nastave.“

Članak 2.

Iza članka 83. dodaje se članak 83.a koji glasi:

„Članak 83. a

Roditelj može pravodobno, unaprijed, zatražiti odobrenje za izostanak učenika s nastave i to:

-od nastavnika za izostanak s njegovog sata, osobnim dolaskom ili telefonskim pozivom, najkasnije toga dana ili prije početka navedenog sata,

-od razrednika za izostanak do tri (3) radna dana. Ukoliko roditelj ne dode osobno nego razredniku pošalje pisanu zamolbu dužan je istoga dana nazvati razrednika i potvrditi navode iz zamolbe,

-od ravnatelja za izostanke do sedam (7) radnih dana, osobnim dolaskom i obveznom pisanom zamolbom u kojoj će biti navedeni razlozi izostanka, najkasnije dan prije izostanka,

-od Nastavničkog vijeća za izostanke do petnaest (15) radnih dana, osobnim dolaskom i obveznom pisanom zamolbom u kojoj će biti navedeni razlozi izostanka, najkasnije dan prije izostanka.“

Članak 3.

Iza članka 111. dodaje se članak 111.a koji glasi:

„Članak 111.a

Prije izricanja pedagoške mjere učeniku se mora omogućiti savjetovanje s razrednikom i / ili pedagogom te izjašnjavanje o činjenicama i okolnostima bitnim za donošenje odluke o opravdanosti izricanja pedagoške mjere. O neprihvatljivom ponašanju učenika razrednik i/ ili pedagog obvezni su informirati roditelja usmenim ili pisanim putem prije izricanja pedagoške mjere.

Prije izricanja pedagoške mjere odgojno- obrazovni radnici Škole dužni su se međusobno konzultirati, a ukoliko je to potrebno, razrednik, pedagog ili ravnatelj konzultirat će se s liječnikom školske medicine, drugim stručnjakom ili nadležnim centrom za socijalnu skrb. Svako izricanje pedagoške mjere mora se temeljiti na bilješkama iz pedagoške dokumentacije.

Pedagoška mjera može se izreći učeniku i bez izjašnjavanja učenika ukoliko se on ne odazove na razgovor razredniku ili pedagogu, odnosno ukoliko odbije izjašnjavanje.

Pedagoška mjera može se izreći učeniku i bez prethodnog informiranja roditelja ukoliko se roditelj ne odazove ni pisanim pozivu na razgovor.“

Članak 4.

Članak 112. mijenja se i glasi:

„Pedagoška mjera opomene izriče se nakon drugog evidentiranog lakšeg neprihvatljivog ponašanja predviđenog Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjer (dalje: Pravilnik) ili neopravdanog izostanka od 6 nastavnih sati.

Pedagoška mjera opomene mora se izreći najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana saznanja za neprihvatljivo ponašanje učenika zbog kojeg se izriče.“

Članak 5.

Članak 113. mijenja se i glasi:

„Pedagoška mjera ukora izriče se zbog težeg neprihvatljivog ponašanja predviđenog Pravilnikom ili neopravdanog izostanka od 12 nastavnih sati.

Pedagoška mjera ukora mora se izreći najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana saznanja za neprihvatljivo ponašanje učenika zbog kojeg se izriče.“

Članak 6.

Članak 114. mijenja se i glasi:

„Pedagoška mjera opomene pred isključenje izriče se zbog teškog neprihvatljivog ponašanja predviđenog Pravilnikom ili neopravdanog izostanka od 17 nastavnih sati.“

Pedagoška mjera opomene pred isključenje mora se izreći najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana saznanja za neprihvatljivo ponašanje učenika zbog kojeg se izriče.“

Članak 7.

Članak 115. mijenja se i glasi:

„Pedagoška mjera isključenja iz škole izriče se zbog osobito teškog neprihvatljivog ponašanja predviđenog Pravilnikom ili neopravdanog izostanka od 23 nastavna sata.“

Pedagoška mjera opomene pred isključenje mora se izreći najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana saznanja za neprihvatljivo ponašanje učenika zbog kojeg se izriče, odnosno u roku od petnaest (15) dana ako je učenik rješenjem ravnatelja privremeno udaljen iz odgojno- obrazovnog procesa.“

Članak 8.

Članak 116.a mijenja se i glasi:

„Pedagoške mjere opomene i ukora učeniku se tijekom jedne školske godine mogu izreći najviše dva puta. Učeniku kojemu je tijekom školske godine već izrečena opomena ili ukor ista se pedagoška mjera može izreći još jednom ukoliko je riječ o neprihvatljivom ponašanju manje ili iste težine za koje mu još nije izrečena pedagoška mjera.“

Ukoliko učenik ponovi isto neprihvatljivo ponašanje za koje mu je već izrečena pedagoška mjera opomene ili ukora, izreći će mu se sljedeća teža mjera.

Učeniku kojemu je već izrečena pedagoška mjera opomene pred isključenje izreći će se pedagoška mjera isključenja iz škole u slučaju bilo kojeg teškog neprihvatljivog ponašanja ili bilo koja dva lakša i teža neprihvatljiva ponašanja.“

Članak 9.

Članak 119. mijenja se i glasi:

„ Pedagoške mjere opomene, ukora i opomene pred isključenje ne izriču se po Zakonu o općem upravnom postupku.“

Pedagoška mjera isključenja iz škole kao i privremeno udaljavanje učenika iz odgojno-obrazovnog procesa rješenjem ravnatelja pokreću se, vode i izriču po Zakonu o općem upravnom postupku.“

Članak 10.

U članku 123. u stavku 2. briše se točka na kraju rečenice i iza riječi „ravnatelju“ stavlja se zarez i dodaje tekst: „**u roku od petnaest (15) dana od dana izricanja pedagoške mjere**“ i nakon toga se stavlja točka.

Članak 11.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 003-06/17-01

URBROJ: 2100/21-04-17-9/1

Beli Manastir, 15. svibnja 2017.

Predsjednik Školskog odbora:
Vlasta Kajtar, prof.

Ove Izmjene i dopune Statuta donesene su uz prethodnu suglasnost osnivača i to Zaključkom Skupštine Osječko- baranjske županije od 4. travnja 2017., KLASA:602-03/17-01/9, URBROJ: 2158/1-01-01-17-5, na sjednici održanoj 15. svibnja 2017. godine.

Izmjene i dopune Statuta objavljene su na oglasnoj ploči Škole dana 17. svibnja 2017., a stupaju na snagu 25. svibnja godine.

Ravnatelj Škole:
Veljko Frank, prof.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO- BARANJSKA ŽUPANIJA
GIMNAZIJA BELI MANASTIR
ŠKOLSKI ODBOR
KLASA: 003-06/17-01
URBROJ:2100/21-17-04-9/2
U Belom Manastiru 15. 5. 2017.

Temeljem članka 3. Pravilnika o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u prvi razred srednje škole u školskoj godini 2017/2018. Školski odbor Gimnazije Beli Manastir, na sjednici održanoj dana 15. svibnja 2017. godine, osnivaču predlaže

O D L U K U

- Godišnja školarina za upis kandidata stranih državljana izvan Europske unije u prvi razred u školskoj godini 2017./2018. iznosi 3.000,00 kn.

Predsjednik školskog odbora:
Vlasta Kajtar, prof.